**Latvijas valsts mežu atbalstītās**

**Vidzemes kultūras programmas 2014**

**nolikums**

1. **Vispārēja informācija.**
	1. “Vidzemes kultūras programma”, turpmāk tekstā - Kultūras programma, ir Vidzemes plānošanas reģiona, turpmāk tekstā - VPR, izstrādāta un īstenota kultūras programma, ko finansē Valsts Kultūrkapitāla fonds, turpmāk tekstā – VKKF.
	2. Kultūras programmas līdzekļi tiek piešķirti konkursa kārtībā. Konkursu izsludina VPR.
	3. Konkursa nolikumu, turpmāk tekstā – Nolikums, izstrādā VPR, to apstiprina VKKF padome.
	4. Latvijas valsts mežu atbalstītās VKP 2014 noteikts sekojošs virsmērķis:

VEICINĀT KULTŪRAS PIEEJAMĪBU SABIEDRĪBAI, ORGANIZĒJOT PROJEKTU KONKURSUS KULTŪRAS PROJEKTU ATBALSTAM REĢIONĀ.

Savukārt LVM atbalstītās VKP 2014 tiešais mērķis:

SEKMĒT KVALITATĪVU, INOVATĪVU UN DAUDZVEIDĪGU VIDZEMES KULTŪRAS PAKALPOJUMU ATTĪSTĪBU UN PIEEJAMĪBU, VEICINOT JAUNRADI, RADOŠUMU UN ZINĀŠANU PĀRNESI.

Šī mērķa sasniegšanai tiek finansiāli atbalstīti reģionālas nozīmes projekti, kas paredz sekojošu uzdevumu izpildi:

* + 1. Jaunrade - radīt kvalitatīvi jaunus kultūras produktus un pakalpojumus, saglabājot Vidzemes kultūrai raksturīgas iezīmes un vērtības;
		2. Radošums- dot iespēju vidzemniekiem un Vidzemes viesiem attīstīt savas radošās prasmes, tādējādi uzlabojot Vidzemes kultūras produktu un pakalpojumu kvalitāti;
		3. Zināšanu pārnese - zināšanu radīšana, iegūšana, uzkrāšana, analīze un efektīva izmantošana, lai radītu jaunus, uzlabotu esošos kultūras pakalpojumus un produktus, kā arī nodrošinātu kultūras darbinieku pilnveidi un profesionālo izaugsmi;
		4. Sadarbība – īstenot dažādu kultūras nozaru savstarpējo sadarbību, tādējādi radot jaunus vai uzlabojot esošus kultūras pakalpojumus un produktus.
	1. Kultūras programmas projektu mērķauditorija ir sekojoša:
		1. Kultūras organizācijas Vidzemes reģionā;
		2. Mūzikas un mākslas skolu audzēkņi; pedagogi, interešu izglītības iestādes;
		3. Publiskās pārvaldes vadītāji un speciālisti;
		4. Valsts, pašvaldību, NVO un privātā sektora kultūras un starpnozaru speciālisti;
		5. Vidzemes iedzīvotāji - kultūras produkta tiešie patērētāji;
		6. Vidzemes reģiona pašvaldības.
1. **Projektu konkurss, pieteicēji, ierobežojumi projektu iesniegšanai.**
	1. Lai sasniegtu Kultūras programmas mērķi, VPR vienu reizi gadā organizē Kultūras programmas projektu konkursu.
	2. Kultūras programmas projektu konkursā var piedalīties juridiskas personas.
2. **Projektu iesniegšana.**
	1. Kultūras programmas projektu konkurss tiek izsludināts laikrakstā „Latvijas Avīze” un VPR mājaslapā internetā <http://www.vidzeme.lv>. Konkursa pieteikuma veidlapa un Nolikums pieejami VPR interneta mājaslapā [www.vidzeme.lv](http://www.vidzeme.lv) sadaļā „Kultūra” apakšsadaļā „Vidzemes kultūras programma”, kā arī VKKF interneta mājas lapā [www.vkkf.lv](http://www.vkkf.lv) un VPR birojā, adrese: Jāņa Poruka ielā 8-108, Cēsis vai Cēsu ielā 19-61, Valmiera no plkst. 10.00 līdz 17.00, telefons: 6 4219021.
	2. **Projektu pieteikumu** saskaņā ar VPR noteiktiem termiņiem **var iesniegt:**
		1. VPR birojā personīgi vai jānosūta pa pastu (ar noteikumu, ka pasta zīmogs ir piecas dienas pirms konkursa beigu termiņa). Adrese: Jāņa Poruka iela 8 – 108, Cēsis, LV 4101;
		2. nosūtot elektroniska dokumenta formā uz e-pastu: vidzeme@vidzeme.lv ar norādi „Vidzemes kultūras programma 2014” (projekta iesnieguma iesniedzēja atbildīgā amatpersona paraksta projekta iesniegumu ar drošu elektronisko parakstu, apliecina ar laika zīmogu).
	3. **Projektu pieteikumi jāiesniedz arī elektroniski,** nosūtot tosuz e-pasta adresi ina.mikelsone@vidzeme.lv.
3. **Attiecināmās un neattiecināmās izmaksas.**
	1. Minimālā projekta attiecināmo izmaksu summa ir **EUR 500,00** (pieci simti EUR), maksimālā projekta attiecināmo izmaksu summa ir **EUR 5000,00** (pieci tūkstoši EUR).
	2. Kultūras programmas ietvaros **tiek noteiktas sekojošas neattiecināmās izmaksas**:
		1. valsts un pašvaldību svētku organizēšanas izmaksas (18.novembris, Ziemassvētki, Lieldienas, pilsētu/ pagastu svētki)
		2. pasākuma dalībnieku ēdināšanai, telpu noformējumam, balvas, prēmijas, ziedi u.c. dāvanas;
		3. projekta administrēšanas izmaksas (atalgojums projekta iesniedzēja personālam, kancelejas preces personāla darba nodrošināšanai, degvielas izmaksas atbalsta pretendentu personālam);
		4. atbalsta pretendentu mājaslapu izveides un uzlabošanas pakalpojumi;
		5. pašdarbības kolektīvu tērpu iegāde vai izgatavošana;
		6. pamatlīdzekļu iegāde, izņemot gadījumus, kad tas nepieciešams projekta aktivitāšu īstenošanai un ir pamatots projekta pieteikumā
		7. ārzemju pieredzes apmaiņas braucieni;
		8. infrastruktūras veidošanas vai uzlabošanas izdevumi;
		9. izmaksas, kas pārsniedz šo noteikumu 4.1. punktā noteikto maksimālo attiecināmo izmaksu kopsummu vai ir mazākas par noteikto minimālo attiecināmo izmaksu kopsummu.
4. **Projekta noformējums un saturs.**
	1. Projekti iesniedzami **vienā eksemplārā**, latviešu valodā, noformēti uz A4 formāta lapām, nebrošēti un nelaminēti, skaidri salasāmā datorrakstā, kā arī elektroniskā formā, nosūtot uz e-pasta adresi ina.mikelsone@vidzeme.lv.
	2. Projekta pieteikums sastāv no:
		1. ***Projekta pieteikuma veidlapas*** *(Pielikumā nr.1.)*, ko apstiprina ar iesniedzējas organizācijas zīmogu (ja tāds ir); to paraksta pieteicēja organizācijas vadītājs un projekta vadītājs;
		2. ***projekta apraksta*** (*Pielikumā nr. 2*), kur izklāsta projekta nepieciešamības pamatojumu, projekta mērķus un uzdevumus, realizēšanas laiku, vietu, mērķauditoriju, projekta īstenošanas plānu, paredzamos rezultātus, informāciju par organizācijas spējām realizēt projektu, projekta ieguldījumu Vidzemes reģiona kultūras aktivitāšu veicināšanā;
		3. ***kopējās tāmes***(*pielikumā Nr.3.*) (sastādīta EUR, atbilstoši LR nodokļu likumdošanai), tās pamatojums, iespējamie finanšu avoti un iespējamie ieņēmumi, projekta realizācijai jau esošie finanšu un materiālie resursi, kā arī informācija par nepieciešamo un par jau piesaistīto līdzfinansējumu un tā apmēru. Tāmē atsevišķi jānorāda konkursā prasītais finansējums un tā pozīcijas;
		4. ***projekta vadītāja lietišķā* autobiogrāfija** (CV), kas sniedz informāciju par projekta realizētāju zināšanām, darba pieredzi un profesionālajām iemaņām;
		5. ***projekta pieteicēja reģistrācijas apliecības kopijas***.
		6. ***iespieddarbiem – apliecinājuma un tāmes no tipogrāfija****s.*
	3. Projektiem var pievienot arī citus pielikumus pēc iesniedzēja ieskata.
5. **VPR nepieņem izskatīšanai un kultūras programmas ietvaros neatbalsta:**
	1. projektus, kas neatbilst konkursa Nolikuma prasībām;
	2. projektus, kas iesniegti pēc konkursam noteiktā termiņa;
	3. projektus, kas jau ir realizēti līdz projektu konkursa iesniegšanas brīdim;
	4. celtniecības un remontdarbu projektus;
	5. projektus, kuru pamatmērķis ir gūt peļņu;
	6. projektus, par kuriem iepriekšējā periodā Vidzemes plānošanas reģionam nav nodotas projekta atskaites par realizētu projektu;
	7. projektus, kuru iesniedzēji nav savlaicīgi nokārtojuši līdzšinējās saistības ar VKKF.
6. **Projektu vērtēšanas kritēriji.**
	1. Iesniedzamajiem projektiem ir noteikti šādi administratīvie kritēriji:
		1. projekta iesniegums iesniegts noteiktajā termiņā;
		2. projekta iesniegums ir iesniegts vienā oriģināleksemplārā;
		3. projekta iesniegumā finanšu aprēķins ir veikts EUR;
		4. projekta iesniegums ir pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta iesnieguma veidlapai;
		5. projekta iesniegums sagatavots latviešu valodā;
		6. projekta iesniegumā ir iekļauti visi noteiktie pavaddokumenti;
		7. projekta iesniegumā nav neatrunātu labojumu, dzēsumu, aizkrāsojumu, svītrojumu, papildinājumu.
	2. Projektu kvalitāte tiek vērtēta atbilstoši noteiktajiem kvalitatīvajiem kritērijiem:
		1. projekta atbilstība projektu konkursa mērķiem un uzdevumiem;
		2. skaidri definēts projekta pamatojums;
		3. mērķa grupu izvēles pamatotība;
		4. projekta pieteikumā skaidri redzama sasaiste starp projekta mērķi, aktivitātēm un sasniedzamajiem rezultātiem;
		5. precīzi definēti projekta rezultāti;
		6. atbalsta pretendentam ir atbilstošas spējas projekta realizēšanā, projekta vadītājam ir atbilstoša pieredze;
		7. projekta tāmes precizitāte un pamatotība (balstīta uz reālām izmaksām).
7. **Projektu izskatīšanas kārtība.**
	1. Projektu atbilstību administratīvajiem kritērijiem izvērtē VPR.
	2. Iesniegtos projektus atbilstoši kvalitatīvajiem kritērijiem izvērtē, par to atbilstību Vidzemes kultūras programmai lemj un priekšlikumus VKKF padomei par finansējuma sadali sagatavo Ekspertu komisija.
	3. Ekspertu komisiju veido trīs VPR (dažādas kultūras jomas un reģionu pārzinoši eksperti) izvirzīti pārstāvji, divi VKKF pārstāvji un viens pārstāvis no LR Zemkopības ministrijas vai valsts a/s „Latvijas valsts meži”.
	4. Ekspertu komisiju sešu cilvēku sastāvā apstiprina VKKF Padome. Ekspertu komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās ne mazāk kā trīs tās locekļi.
	5. Ekspertu komisija pieņem lēmumus, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošs ir komisijas priekšsēdētāja balsojums.
	6. Ja projektu ir iesniegusi juridiska persona, kuras štata vai ārštata darbinieks ir ekspertu komisijā, viņš nepiedalās diskusijā un lēmuma pieņemšanā par šo projektu.
	7. Ekspertu komisija var pieaicināt sēdēs piedalīties nozaru speciālistus un ekspertus bez balsojuma tiesībām.
	8. Lēmumu par finansējuma sadali pieņem VKKF padome, vadoties pēc Ekspertu komisijas priekšlikumiem.
	9. VKKF padome, pēc Ekspertu komisijas priekšlikuma, var pieņemt lēmumu projektu finansiāli atbalstīt pilnībā, vai piešķirt ne mazāk kā 50 % no projekta attiecināmajām izmaksām.
8. **Projekta iesniedzēja tiesības un pienākumi.**
	1. Projekta iesniedzējs pirms projektu iesniegšanas termiņa beigām var veikt izmaiņas iesniegtajā projektā, papildināt to vai saņemt to atpakaļ.
	2. Ja iesniegtais projekts saņem Kultūras programmas finansējumu, projekta pieteicējam ir pienākums pēc VPR atbildīgo darbinieku pieprasījuma sniegt visu ar projekta īstenošanu saistīto informāciju, lai VPR varētu novērtēt projekta realizācijas kvalitāti un finanšu līdzekļu izmantošanas efektivitāti un lietderību.
	3. Persona, kura iesniedz projektu finanšu līdzekļu saņemšanai, piekrīt visiem projektu konkursa noteikumiem un ir atbildīga par projektā un tā pieteikumā norādīto ziņu patiesumu, kā arī par Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasību ievērošanu, realizējot projektu.
	4. Nefinansēto projekta pieteikumu var izņemt gada laikā, ja nē, projekta pieteikumu iznīcina.
9. **Konkursa rezultāti.**
	1. Atbildi par konkursa rezultātiem projekta pieteicējam pēc konkursa noslēguma nosūta uz projekta pieteikumā norādīto e-pasta adresi ne vēlāk kā mēneša laikā pēc konkursa noslēguma.
	2. Finansēto projektu saraksti tiek publicēti VPR mājaslapā <http://www.vidzeme.lv> un VKKF mājas lapā [http://www.vkkf.lv](http://www.kkf.lv).
10. **Līguma slēgšana un atskaitīšanās kārtība.**
	1. VPR slēdz līgumu ar atbalstītā projekta pieteicēju par piešķirtā finansējuma saņemšanu un izlietošanu (Projekta finansēšanas līguma projekts pielikumā nr. 4.). Līgums jānoslēdz VPR noteiktajos termiņos. Par iespējamo līgumslēgšanas laiku projekta pieteicējs tiek informēts rakstiski, vienlaicīgi ar atbildi par konkursa rezultātiem.
	2. Finansējuma saņēmējs atskaitās VPR par finansējuma izlietojumu līgumā paredzētā kārtībā un termiņā, kā arī saturiski par projekta norisi (atskaišu formas pielikumā nr. 5 un pielikumā nr.6.).
	3. VPR, kā Kultūras programmas administrētājs, saskaņā ar savstarpēji noslēgto Kultūras programmas finansēšanas līgumu, iesniedz VKKF atskaiti par Kultūras programmas finansējuma izlietojumu un realizācijas gaitu.

## Pielikums Nr. 1. VKP 2014.gada projektu konkursa nolikumam

***Projekta pieteikuma veidlapa***

|  |  |
| --- | --- |
| **1. PROJEKTA NOSAUKUMS** |  |

|  |
| --- |
| **2. PROJEKTA PIETEICĒJS** |
| **Nosaukums un juridiskais statuss** |  |
| **Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.** |  |
| **Projekta pieteicēja atbildīgā amatpersona**(vārds, uzvārds, amats) |  |
| **Organizācijas juridiskā adrese** |  | LV -  |
| Tel.nr. | Fakss | E - pasts |
|  |  |  |
| **Faktiskā adrese**(aizpildīt, ja tā atšķiras no juridiskās adreses) |  | LV -  |
| **Bankas rekvizīti** |  |
| Bankas nosaukums |  |
| Kods |  |
| Konts |  |
| **Projekta vadītājs**(vārds, uzvārds, amats) |  |
| **Faktiskā adrese**(vai adrese, kur nosūtīt atbildi par konkursa rezultātiem) |  | LV - |
| Tel.nr. | Fakss | E - pasts |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS TERMIŅI** | no | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/datums / mēnesis / gads/ | līdz | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/datums / mēnesis / gads/ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. PIEPRASĪTAIS FINANSĒJUMS** | EUR |  |

 Par projektu atbildīgās amatpersonas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organizācijas vadītāja paraksts:** |  | Projekta pieteicējaOrganizācijasz.v. |
| Ar savu parakstu apliecinu, ka projekta aprakstā sniegtā informācija atbilst patiesībai |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Projekta vadītāja paraksts:** |  |  |
| Ar savu parakstu apliecinu, ka projekta aprakstā sniegtā informācija atbilst patiesībai un šī projekta atbalstīšanas gadījumā neiebilstu būt tā koordinators. |

**Aizpilda projektu konkursa administrators**

|  |
| --- |
|  **Projektam pievienoti materiāli** |
| Projekta kopējā tāme |  |
| projekta iesniedzējareģistrācijas apliecības kopija |  |
| projekta vadītāja CV |  |
| cita informācija |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pieteikuma identifikācijas Nr. | Pieteikuma iesniegšanas datums un laiks |
| VKP/2014/ | \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_plkst. \_\_\_\_\_\_\_ dd / mm / gggg |

## Pielikums Nr. 2. VKP 2014.gada projektu konkursa nolikumam

***Projekta <<Projekta nosaukums>> apraksts***

1. **Projekta kopsavilkums**

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā 1 lapa)* |

1. **Situācijas apraksts** (problēmas apraksts, projekta nepieciešamības pamatojums)

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā 1 lapa)* |

1. **Projekta mērķis**

|  |
| --- |
| (ne vairāk kā 3 teikumi) |

1. **Projekta ilgums**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sākuma datums:** | \_\_\_.\_\_\_. | **Beigu datums:** | \_\_\_.\_\_\_. |

1. **Projekta īstenošanas vieta**

|  |
| --- |
|  |

1. **Projekta aktivitātes** (secīgs, aprakstošs izskaidrojums, kas, kur, kad un kāpēc tiks darīts projekta ietvaros)

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā 2 lapas)* |

1. **Projekta aktivitāšu laika plānojums** (ar “X” atzīmējiet attiecīgos mēnešus)

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktivitāte**(aktivitāšu nosaukumiem jāsakrīt ar 6. punktā *Projekta aktivitātes* norādītajiem aktivitāšu nosaukumiem) | **Projekta mēnesis** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Projekta mērķauditorija**

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā ½ lapa)* |

1. **Projekta rezultāti** (skaitliskie un kvalitatīvie rādītāji; aprakstiet, ko no šī projekta iegūs projekta mērķauditorija un jūsu organizācija; **kas mainīsies pēc šī projekta?**)

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā 1 lapa)* |

1. **Projekta ilgtspējas pamatojums** (aprakstiet, kā projekta laikā sasniegtie rezultāti tiks uzturēti pēc projekta realizācijas beigām)

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā 1 lapa)* |

1. **Projekta ieguldījums Vidzemes reģiona kultūras aktivitāšu veicināšanā** (aprakstiet, ko no šī projekta iegūs Vidzemes reģions un kādā veidā projekts nodrošinās ieguldījumu Vidzemes reģiona kultūrvides attīstībā un saglabāšanā, kādus jauninājumus projekts sniegs Vidzemes kultūras pakalpojumu vai produktu piedāvājumā)

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā 1 lapa)* |

1. **Projekta saikne ar konkursa mērķi un uzdevumiem** (aprakstiet, kā projekts atbilst nolikumā minētajam mērķim, kuriem konkursa nolikumā minētajiem uzdevumiem un kādā veidā atbilst šis projekts)

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā ½ lapa)* |

1. **Organizācijas spēja realizēt projektu** (aprakstiet organizācijas iepriekšējo projektu pieredzi vai citu informāciju, kas liecina par Jūsu organizācijas sasniegumiem)

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā ½ lapa)* |

1. **Nepieciešamais finansējums (kopsavilkums)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VKP 2014 pieprasītais finansējums** | **EUR \_\_\_\_\_** | **\_\_\_%** |
| Līdzfinansējums | EUR \_\_\_\_\_\_ | \_\_\_%  |
| Kopā: | EUR \_\_\_\_\_\_ | 100% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datums:** | DD.MM.GGGG. | Vieta: |  |

Ar parakstu apliecinu, ka šajā projekta pieteikuma veidlapā un pievienotajā budžeta tabulā sniegtā informācija ir patiesa un ka mūsu organizācija ir gatava realizēt aprakstīto projektu, ja Konkursa komisija to atbalstīs finansēšanai:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organizācijas vadītājs: |  | / / |
|  | (paraksts) | (atšifrējums) |

Z.v.

**Pielikums Nr. 3. VKP 2014.gada projektu konkursa nolikumam**

**Projekta „Projekta nosaukums” budžets**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitāte**(aktivitāšu nosaukumiem jāsakrīt ar Projekta apraksta 6. un 7. punktā norādītajiem aktivitāšu nosaukumiem) | **Aprēķins/skaidrojums** | **No VKKF prasītais finansējums, EUR** | **Līdz­finansējums, EUR** | **Līdzfinansējuma avots** (“pašu finansējums” vai “cits finansētājs” (ja cits – norādīt finansētāju) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Kopā:** | **X** |  |  | **X** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organizācijas vadītājs: |  | / / |
|  | (paraksts) | (atšifrējums) |

 Z.v.

**Pielikums Nr. 4. VKP 2014.gada projektu konkursa nolikumam**

**Projekta finansēšanas līgums**

Cēsis, 2014.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr.

**Vidzemes plānošanas reģions** administrācijas vadītājas **Gunas Kalniņas – Priedes** personā, turpmāk tekstā „VPR”,

un

**«Projekta\_iesniedzējs»**, turpmāk tekstā „Finansējuma saņēmējs”,

abi kopā turpmāk tekstā „Līdzēji”,noslēdz šādu līgumu:

**Līguma priekšmets**.

1. VPR apņemas izmaksāt Finansējuma saņēmējam Vidzemes kultūras projektu konkursa komisijas piešķirto finansējumu **EUR** **«Piešķirtais\_finansējums» (......)** apmērā, kas nav jāatmaksā VPR, ja tiek izpildītas visas šajā līgumā noteiktās saistības.

**Finansējuma mērķis**.

1. Finansējuma mērķis – projekta **„«Projekta\_nosaukums»„**, turpmāk tekstā „Projekts” realizācija.

**Finansējuma izlietojums.**

1. Finansējuma Saņēmējs iesniedz VPR detalizētu izdevumu tāmi (turpmāk „Tāme”), kas ir neatņemama šī līguma sastāvdaļa, un atspoguļo Vidzemes Kultūras projektu konkursa komisijas piešķirtā finansējuma plānoto izlietojumu. Tāmi apstiprina Finansējuma Saņēmējs un VPR projektu konkursa koordinatore.
2. Ja Projekta īstenošanas gaitā nepieciešams izdarīt izmaiņas kādā no līgumam pievienotās Tāmes pozīcijām, Finansējuma Saņēmējam ir rakstiski jāsaskaņo ar VPR Tāmes izmaiņas, kas sastāda vairāk nekā 25% (Divdesmit pieci procenti) no vienas Tāmes pozīcijas.

**Projekta īstenošanas termiņi.**

1. Finansējuma saņēmējs apņemas realizēt Projektu šādos termiņos: **no 2014.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz 2014.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
2. Gadījumā, ja Projekta izpildes laikā tiek mainīts Projekta īstenošanas beigu termiņš, tad Finansējuma Saņēmējs to rakstiski saskaņo ar VPR.

**Līdzēju tiesības un pienākumi.**

1. **VPR apņemas:**
	1. līgumā noteiktā finansējuma naudas summu ieskaitīt Finansējuma saņēmēja norādītajā bankas kontā ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no Finansējuma saņēmēja rēķina saņemšanas VPR;
	2. gadījumā, ja līguma izpildes gaitā Līdzējiem vienojoties tiek noteikts cits maksājuma grafiks, par to noformē divpusēju vienošanās protokolu, kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
2. **Finansējuma saņēmējs apņemas**:
	1. īstenot Projektu saskaņā ar VPR iesniegto Projekta pieteikumu;
	2. izlietot piešķirto finansējumu tikai Projekta īstenošanai. Finansējuma Saņēmējs nedrīkst izlietot piešķirto finansējumu citiem mērķiem un pasākumiem;
	3. īstenot Projektu atbilstoši šī līguma 5. un 6. punktā noteiktajiem termiņiem;
	4. īstenot Projektu atbilstoši Tāmē paredzētajam finansējuma izlietojumam un nodrošināt, ka darījumus apliecinošie dokumenti ir patiesi, salīdzināmi un saprotami, un sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par darījuma priekšmetu apjomu, vietu un laiku;
	5. iesniegt līdzekļu izlietojuma atskaiti „Vidzemes kultūras programmas finansētā Kultūras projekta pārskats/ atskaite par piešķirto finansējumu” ***trīs nedēļu laikā pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa vai ne vēlāk kā līdz 30.12.2014. par visu saņemto finansējumu*** (atskaites forma Nolikuma pielikumā nr. 6);
	6. iesniegt rakstisku atskaiti par Projekta izpildes gaitu un rezultātiem, publicitāti ***trīs nedēļu laikā pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa vai ne vēlāk kā līdz 30.12.2014. par visu saņemto finansējumu*** (atskaites forma Nolikuma pielikumā nr. 5.);
	7. operatīvās revīzijas gadījumā, pēc VPR pieprasījuma, bet ne vēlāk, kā piecu darba dienu laikā, uzrādīt VPR pilnvarotiem pārstāvjiem visu ar Projektu saistīto dokumentāciju (izdevumus attaisnojošus dokumentus par līdzekļu izlietojumu, lēmumus par finansējuma izlietojumu u.c.);
	8. ja Projekts tīši (ar nodomu) netiek īstenots. netiek īstenots noteiktā termiņa ietvaros vai piešķirtais finansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem, vai tiek fiksēti finanšu pārkāpumi, atmaksāt saņemto finansējumu pilnā apmērā.
3. Norāde par Vidzemes plānošanas reģiona un Valsts Kultūrkapitāla fonda atbalstu konkrētajam Projektam Finansējuma Saņēmējam ir jāiekļauj visos ar Projektu saistītos paziņojumos un reklāmās gan masu medijos, gan publiskajās runās. Visa veida iespieddarbos (grāmatās, periodikas izdevumos, bukletos utt.), jābūt norādei un logo, kas liecina par Vidzemes plānošanas reģiona un Valsts Kukltūrkapitāla fonda atbalstu.
4. Finansējuma Saņēmējam ir jāiesniedz VPR vismaz 2 (divi) bezmaksas eksemplāri no VPR atbalstītā izdevuma - grāmatas, albuma, kataloga, bukleta, periodiskā izdevuma, CD u.c

**Noslēguma noteikumi.**

1. Ja tiek pārkāpti šī līguma 8., 9. vai 10. punkta nosacījumi, VPR ir tiesīgs lemt par līgumsoda piemērošanu līdz 50% no piešķirtā finansējuma apmēra.
2. Visi šī līguma grozījumi un papildinājumi ir noformējami rakstiski ar abu Līdzēju parakstiem.
3. Līgums sastādīts divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam.
4. Visas domstarpības Līdzēji risina savstarpēju pārrunu ceļā, bet nesaskaņu gadījumā – LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**Līdzēju juridiskās adreses, rekvizīti un paraksti.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vidzemes plānošanas reģions**Jāņa Poruka 8-108, Cēsis, LV 4101Reģ.nr. 90002180246 Banka: Valsts KaseKonta nr.  | «Projekta\_iesniedzējs»«Adrese»Reģ. Nr. «Reģistracijas\_nr»Banka: «Banka»Konta Nr.«konta\_nr» |
|  |  |
| G.Kalniņa - Priede |  |

**Pielikums Nr. 5. VKP 2014.gada projektu konkursa nolikumam**

*Atskaite par 2014.gada Latvijas valsts mežu atbalstītās Vidzemes kultūras programmas Kultūras projekta īstenošanu*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Līguma numurs[[1]](#footnote-1)**
 |  |
| **Projekta nosaukums** |  |

**Projekta pieteicējs**

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums un juridiskais statuss |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Projekta pieteicēja atbildīgā amatpersona |  |
| Kontakttālrunis, e-pasts |  |

**Projekta atbalsta pretendents**

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums  |   |
| Pilsēta/pagasts |  |
| Pasta adrese |  |
| Projekta vadītājs |  |
| Kontakttālrunis, e-pasts |  |

**Projekta īstenošanas laiks**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sākuma datums:** |  | **Beigu datums:** |  |

**Projekta norise**

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā 1 lapa)**Aprakstiet, kā tika īstenots Jūsu projekts:** *aktivitātes un to norises laiks (to varat aprakstīt gan tekstā, gan tabulā, minot būtiskākos notikumus),*
* *kādas izmaiņas notika, salīdzinot ar projekta pieteikumu,*
* *kādi sarežģījumi radās projekta gaitā,*
* *cita, Jūsuprāt, būtiska informācija par projekta norisi.*
 |

**Projekta konkrētie un ilgtermiņa rezultāti, devums vietējai sabiedrībai**

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā 1/2 lapa)**Aprakstiet:** *projekta konkrētos rezultātus,*
* *cik lielā mērā izdevās sasniegt projekta mērķi (nosauciet arī projekta pieteikumā definēto mērķi/‑us!),*
* *ko ieguva projekta mērķauditorija, kopumā.*
 |

**Projekta mērķauditorijas iesaiste projektā**

|  |
| --- |
| *(ne vairāk kā 1/3 lapa)**Aprakstiet, kādā veidā, cik daudz un kādi iedzīvotāji tika iesaistīti projekta aktivitātēs vai kā savādāk ir saistīti ar projektu (īstenotāji, dalībnieki, apmeklētāji, lasītāji utt.), norādot arī konkrētus skaitļus.* |
| Datums: |  | Vieta: |  |

Ar parakstu apliecinām, ka Latvijas valsts mežu atbalstītās Vidzemes kultūras programmas 2014.gada Kultūras projekts tika īstenots atbilstoši noslēgtajam līgumam un, ka visa šajā atskaitē sniegtā informācija ir patiesa:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projekta vadītājs: |  | / / |
|  | (paraksts) | (atšifrējums) |
| Projekta pieteicēja atbildīgā amatpersona: |  | / / |
|  | (paraksts) | (atšifrējums) |

Z.v.

*Atskaitei pievienojiet:*

* *2‑3 fotogrāfijas no projekta gaitas, pasākumiem u. tml. (digitālās fotogrāfijas nedrukājiet – pievienojiet CD matricā vai nosūtiet uz e-pastu ina.mikelsone@vidzeme.lv);*
* *projekta ietvaros izdotos materiālus (vismaz 2 eksemplāri);*
* *publikācijas ;*
* *vai citus materiālus, kas raksturo Jūsu īstenoto projektu!*
1. Numurs, kas norādīts līgumā par projekta īstenošanu [↑](#footnote-ref-1)